**Важные моменты при заполнении заявления:**

1. Заявление о регистрации подписывает руководитель (индивидуальный предприниматель), либо лицо, уполномоченное действовать от имени юридического лица.

2. Пустые графы в заявлении необходимо заполнять на компьютере, либо аккуратно от руки печатными буквами. Не оставляйте незаполненные поля, ставьте прочерк.

3. Сведения, которые заявитель указывает в своем заявлении, должны соответствовать действительности и подтверждаться документами прилагаемыми к данному заявлению.

4. При заполнении заявления, можно указать на желании получить информацию, о результатах рассмотрения такого заявления в электронном виде, путем проставления отметки в соответствующем поле формы. В заявлении о предоставлении аттестата аккредитации заявитель может указать просьбу о направлении ему информации о результатах рассмотрения поданного им документа в электронной виде.

Сведения, указываемые в заявлении должны соответствовать следующим условиям:

- полное и сокращенное наименование заявителя, место его нахождения должны быть идентичны предъявленным учредительным документам;

- государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, наименование осуществившего государственную регистрацию органа, должны соответствовать данным этого документа;

- ФИО руководителя заявителя (юридического лица), должны соответствовать сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ);

- ФИО заявителя (ИП), место его жительства, должны соответствовать данным документа, удостоверяющего его личность (например, паспорта);

- государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации ИП, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об ИП в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), наименование осуществившего государственную регистрацию органа, должны соответствовать данным этого документа;

- номера контактных телефонов, почтовый адрес, адреса электронной почты, должны соответствовать данным, содержащимся в ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

- ИНН, данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе, должны соответствовать данным этого документа;

- количество пунктов технического осмотра, в которых предполагается осуществлять деятельность по проведению ТО, и их область аккредитации, должны соответствовать сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявлению документах.